GIDA TARIM ve HAYVANCILIK BAKANLIĞI

TARIMSAL YAYIM ve DANIŞMANLIK SINAVI

HAZİRAN 2014

D

ADAYIN

ADI : ……..…….

SOYADI : ..…….....

T.C.KİMLİK NUMARASI : ……...

SINAV SALON NO : ..... SIRA: ……..

*Yukarıdaki Bilgileri Doldurmayı Unutmayınız.

Genel Açıklama

1. Bu kitapçıkta **100 soru vardır**. Cevaplamaya istediğiniz sorudan başlayabilirsiniz.
2. Sınav süresi **120 dakikadır**.
3. İşaretlemelerinizi yumuşak uçlu kurşun kalem ile işaretleme yapacağınız alanı taşırmadan yapınız.
4. Değiştirmek istediğiniz bir cevabı, cevap kâğıdını yıpratmadan siliniz.
5. Değerlendirme optik okuyucu ile yapılacağı için cevap kâğıdını katlamayınız, buruşturmayınız ve gereksiz işaret koymayınız.
6. Testte her soru için tek bir doğru cevap seçeneği işaretlenecektir. Birden fazla işaretleme yapmanız durumunda o soruya verdiğiniz cevap yanlış sayılacaktır.
7. Testte yanlış cevaplar, doğru cevaplardan düşülmeyecektir. Bu yüzden size en doğru gelen cevabı işaretlemek yararınıza olabilir.
8. Boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz.

Bu testin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının GAZİSEM'in yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayınlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

SUNUŞ TEKNİKLERİ

1. Bir sunucunun en etkili silahı sesidir. Sunum esnasında sesin kullanımı ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

A) Asalak ve parazit seslerden kurtulmalıyız.
B) Zor katılımcılara sesimizi yükseltmeliyiz.
C) Sesimiz, sunum boyunca aynı tonda olmamalıdır.
D) Ses düşüşleri ve telaffuzlara dikkat etmeliyiz.

2. Sunum hazırlarken mesaj tasarımında aşağıdakilerden hangisi dikkate alınmaz?

A) Katılımcılar ve sahip oldukları demografik özellikler (yaş, cinsiyet, statü gibi)
B) Eğitim programının amacı
C) Organizasyon tarafından sunu için belirlenen süre
D) Eğitim programının uygulanacağı mekan

3. Aşağıdakilerden hangisi sunum esnasında ilgiyi canlı tutabilmek için kullanılan "sözel destek unsurları"ndan biri değildir?

A) İstatistikler
B) Yazı tahtaları ve notlar
C) Öyküler
D) Alıntılar

4. Zor katılımcılar söz konusu olduğunda eğiticinin aşağıdakilerden hangisini yapması doğru olur?

A) Derhal otoriter bir tavır sergilemelidir.
B) Gerektiğinde zor katılımcının salonu terk etmesini isteyebilir.
C) Nezaketi elden bırakmadan, özel tekniklerle eğitim programının amacından uzaklaşmamasını sağlar.
D) Zor katılımcı hiç yokmuş gibi davranır.

TARIMSAL DANIŞMANLIK FAALİYETLERİNDE UYGUN AMAÇ ve METOT SEÇİMİ

5. "Yayım metotları içerisinde etki genişliği en fazla olan ve farklı özelliklere sahip çok sayıda kişi ile çalışılması nedeniyle bu metotla iletilen yayım mesajları çoğunlukla genel kapsamlıdır."
Yukarıda tanımlanan metodu kullanarak yapılan aşağıdaki faaliyetlerden hangisinin diğerlerine göre başarı oranı daha yüksek olur?

A) Problem bilincini oluşturması
B) Çiftçinin görüşlerinin değiştirilmesi
C) Yenilikler hakkında bilgilendirmesi
D) Çiftçinin öğrenme sürecinin harekete geçirilmesi

6. Kişiler, kendi faaliyetlerine ve ne yaptıklarına dayalı olarak bir şeyler öğrenir. Hiç kimse başka bir alıcı için öğrenmez.
Yayımcı/danışman, öğretme metodunu seçmeden önce aşağıdaki hususlardan hangisini dikkate almalıdır?

A) Kullanılacak metotlar birbirini desteklemelidir.
B) Yayımcı/danışman en iyi bildiği konuyu öğretmelidir.
C) Mümkünse sadece yazılı öğelere yer verilmelidir.
D) İşitsel öğeler problem olduğundan fazla kullanılmamalıdır.

7. "Uygun metot seçiminin değerlendirme safhasında çiftçinin karar almasını etkileyen yayımcının dışında bazı karar mekanizmaları vardır. Yayımcı çalışmalarını planlarken bu karar mekanizmalarını göz önünde bulundurmalıdır."
Aşağıdakilerden hangisi bu karar mekanizmalarından biri değildir?

A) Tarım ilaç bayi
B) Aile
C) Komşular
D) Arkadaşlar

TARIMSAL DANIŞMANLIKTA SÖZLEŞMELİ ÇİFTÇİLERİNE AİT MEVCUT DURUM ANALİZİ

8. **Küçük gruplarda, bireyler arasındaki yaklaşma (çekim) ve uzaklaşma (itim) modellerini açıklamayı sağlayan, araştırmaya dayalı bilgi toplama tekniğine verilen ad aşağıdakilerden hangisidir?**

A) Olay incelemesi
B) Serbest görüşme
C) İstatistik
D) Sosyometri

9. "SWOT analizi bir nevi kendini sorgulama biçimidir. Kişi, kurum veya tüzel yapı önce kendisinin güçlü yönlerini belirler ve sorular sorar."
Aşağıdakilerden hangisi SWOT analizinde güçlü yönleri belirlemek için sorulan sorulardan biridir?

A) Hangi tür işleri daha iyi yaparız?
B) Neleri kötü yaparız?
C) Başkalarının bizde gördüğü eksiklikler neler?
D) Başkaları hangi yönden bizden daha iyi?

10. **Aşağıdakilerden hangisi tarımsal yayım sürecinde çalışma sahasına yönelik mevcut durum analizinin yapılmasının amaçlarından biri değildir?**

A) Önceden belirlenen yayım metotlarının uygulanmasının kolaylaştırılması
B) Çiftçi sorunlarının belirlenmesi
C) Yayım amaçlarının ortaya konması
D) Yayım mesajlarının içeriklerinin belirlenmesi

TARIMSAL YAYIM/DANIŞMANLIK KAVRAMI ve FELSEFESİ

11. **Aşağıdaki değişimlerden hangisi "tarımsal yayımın" geleceğini etkileyen unsurlar arasında yer almaz?**

A) Ekonomik ve politik değişimler
B) Ülke nüfusundaki değişimler
C) Tarımsal bilgi sistemlerindeki değişimler
D) İletişim teknolojilerindeki değişimler

12. **Aşağıdakilerden hangisi tarımsal yayım çalışmasının amaçları içerisinde yer almaz?**

A) Çiftçilere doğru tercih yapabilmeleri konusunda yardımcı olmak
B) Çiftçilere mevcut ve gelecekteki durumlarını analiz etmekte yardımcı olmak
C) Çiftçilere gelecekte karşılaşacağı problemleri yayımcı/danışmanın yardımını alarak çözebilmelerini sağlamak ve çiftçilerin en doğru kararlar verebilmesi için onlara gerekli yetenekleri kazandırmak
D) Çiftçilere fikir oluşturma, karar verme ve yapacağı uygulamaları izleme ve değerlendirme yeteneği kazandırma konusunda yardım etmek

13. Yayım, kırsaldaki insanları daha iyi bir gelecek için hazırlamakla yükümlüdür.
Bu süreçte aşağıdakilerden hangisi yayımcılardan ve danışmanlardan beklenen görev anlayışları içerisinde yer almaz?

A) Çiftçilere değişim sürecinde kendilerini nelerin beklediğini anlatması
B) Çiftçilerin karar vermelerine yardımcı olması
C) Tarım politikalarının uygulanmasına eşlik etmesi
D) Demografik yapının analizine yardım etmesi

TARIMSAL YAYIMDA HEDEFE YÖNELİK PROGRAMLAMA

14. Aşağıdakilerden hangisi bir yayım programında yer alacak faaliyetlerden / metotlardan biri değildir?

A) Tarla günleri
B) Demonstrasyonlar
C) Ortak akıl toplantıları
D) Sergi, teşvik müsabakaları

15. İl Yayım Programı ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

A) Ülkesel Yayım Programı doğrultusunda belirlenmiş hedeflere ulaşmak üzere yıllık olarak hazırlanır.
B) İl Yayım Programı; ilde bulunan tarımsal yayım ve danışmanlık hizmeti sunan tüm kişi ve kuruluşların programını kapsar.
C) İl Yayım Programı sadece Bakanlık İl/İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüklerinin programından oluşur.
D) İl Yayım Programı, Bakanlık tarafından onaylanarak yürürlüğe konur.

16. Ayrıntılı ve sağlam bir ……; açık ve iyi odaklanmış program amaçlarının gerçekleştirilebileceği sağlam ve güvenilir bir zemin sağlar. ……; birçok bakımdan daha sonra izleyen tüm analiz ve karar alma süreçlerini yönlendireceği için yayım programlarının en kritik aşamasıdır.
Yukarıdaki metinde boş bırakılan yerlere gelmesi gereken "yayım programı adımı" aşağıdakilerden hangisidir?

A) Amaç analizi
B) Sorun analizi
C) Faaliyet analizi
D) Strateji analizi

17. Bir yayım programı birbirini izleyen dört adımdan oluşur. Programının başarısının test edildiği ve bir sonraki yayım programı için ciddi referansların elde edilmesini sağlayan adım aşağıdakilerden hangisidir?

A) Durum analizi
B) Program amaçlarının belirlenmesi
C) Faaliyet planlaması
D) Değerlendirme

18. Aşağıdakilerden hangisi yayım programı hazırlığı aşamasında sorunların ve nedenlerin belirlenmesinde kullanılabilecek "problem analiz teknikleri"nden biri değildir?

A) Altı şapkalı düşünme tekniği
B) Pareto analizi
C) Izgara analizi
D) Balık kılçığı diyagramı

19. Strateji analizi, yapılacak yayım programında hangi hedeflerin dikkate alınacağına ve hangi hedeflerin dışarıda bırakılacağına karar verme sürecidir.

Bu bilgi çerçevesinde analiz sürecinde aşağıdaki hedeflerden hangisi değerlendirmeye <u>alınmamalıdır?</u>

A) Çiftçilerin rahatlıkla uygulayabilecekleri, fazla para ve ek kaynak gerektirmeyen hedefler
B) Bakanlık tarafından belirlenen ulusal politikalar kapsamında belirlenen hedefler
C) Daha önceki yayım programlarında yer alan ancak tamamlanmamış hedefler
D) Yayımcı/danışmanın tamamen bireysel tercihlerine göre seçilecek hedefler

20. Bir yayım programı hazırlığı aşamasında sorun analizindeki tüm olumsuz durumları, istenen ve gerçekleştirilebilir olumlu durumlara çevirerek onların yeniden formüle edildiği adım aşağıdakilerden hangisidir?

A) Risk analizi
B) Hedef analizi
C) Paydaş analizi
D) Strateji analizi

21. Aşağıdakilerden hangisi "toplam kalite yönetimi"ni engelleyen faktörlerden biridir?

A) Birimler arası rekabeti özendirmek
B) Ortak kurum kültürü oluşturmak
C) Birbirinden farklı disiplinlerde çalışan yayım servisleri arasında süreç geliştirmede katılımcılığa önem vermek
D) Profesyonel yönetim ilkelerini uygulamak ve çalışanların motivasyonlarını arttırmak

22. Tarımsal yayım programları hazırlanırken sorun ağacı hazırlandıktan sonra bu ağaçta yer alan olumsuz ifadelerin tamamı olumlu ve gerçekleştirilebilir ifadelere dönüştürülmek suretiyle hedef (ağacı) analizi gerçekleştirilir.

Aşağıdakilerden hangisi hedef analizi ile elde edilmek istenen kazanımlardan biri <u>değildir?</u>

A) Sorun ağacını test etme imkânı sunar.
B) Paydaşlara, program amaçlarına ulaşılması halinde gelecekteki kazanımları net bir şekilde ortaya koyar.
C) Strateji analizi ve faaliyet planlaması için referans olur.
D) Yayım programının bütçesini oluşturmamızı sağlar.

23. Sorun, hedef ve strateji analizinden sonra faaliyet planlamasına geçen yayım servisi, uygun içerik oluştururken aşağıdaki kriterlerden hangisini değerlendirmeye <u>almamalıdır</u>?

A) Teknik uygulanabilirlik
B) Siyasi beklentiler
C) Toplumsal kabuller
D) Sürdürülebilirlik

24. Tarımsal yayım programlarının başarısı için faaliyetlerin planlanması sırasında yayımcı/danışman, hedef kitlesini oluşturan çiftçileri belli özelliklerine göre gruplandırır.

Bu çalışmalar sırasında aşağıdaki niteliklerden hangisine göre yapılacak gruplandırma tarımsal yayım açısından <u>yanlış</u> olur?

A) Cinsiyete göre gruplandırma
B) Yaşa göre gruplandırma
C) Akrabalık durumuna göre gruplandırma
D) Yenilik benimseme durumuna göre yapılacak gruplandırma

25. Hedefe yönelik yayım programı hazırlarken yayım servisi öyle sorunlarla karşılaşır ki yayım servisinin bu sorunları çözebilecek yetkisi ve kurumsal kapasitesi yoktur. "Genel geçerli kısıtlar" olarak da adlandırılan bu sorunlar, sorun analizinin dışında bırakılabilir. Böylece sorun ağacı baş edilebilir sorunlara odaklı hale gelir.

Aşağıdakilerden hangisi "genel geçerli kısıt" kapsamında değerlendirilmez?

A) Yetiştirilen çeşidin erkenci olmaması
B) Ele alınan sorunla ilgili Bakanlığın "Tarımsal Destekleme Politikası"nın olmaması
C) Ürün piyasa birim fiyatlarının çok düşük olması
D) Pazarlama için demiryolu ağının olmaması

26. **Yürütülen bir yayım programında düzenli olarak gerçekleştirilen izleme faaliyeti sonucu, hedeflerin birinde sapma görüldüğünde program yürütücüleri aşağıdakilerden hangisini yapmalıdır?**

A) Tüm faaliyetler askıya alınarak program çalışmaları sonlandırılmalıdır.
B) Sapma görülen faaliyet sorumluları derhal değiştirilmelidir.
C) Belirlenen hedef ve amaçlara ulaşmak için program revize edilerek benzer durumlarla karşılaşmamak için tedbirler alınmalıdır.
D) Bu tür sapmalar her zaman yaşanabilir; bu nedenle yayım programına sadık kalınarak yola devam edilmelidir.

27. Yayım hizmeti sunucularının stratejik planlama esnasında çok önemli dört soruyu analiz edip cevaplamaları gerekmektedir: "Neredeyiz, nereye ulaşmak istiyoruz, hedefimize nasıl ulaşabiliriz ve başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?"

Bu çerçevede yayım hizmeti sunucuları aşağıdaki analiz yönetimlerinden hangisini kullanarak "Neredeyiz?" sorusunun cevabını bulabilir?

A) Pareto Analizi
B) Hedef Analizi
C) SWOT Analizi
D) Strateji Analizi

UYUŞMAZLIK (ÇATIŞMA) YÖNETİMİ

28. **Aşağıdakilerden hangisi A tipi kişilik davranış özelliklerinden biri değildir?**

A) Sırada beklemekten nefret ederler.
B) Zamanı boşa harcamaktan nefret ederler.
C) Zamanın elverdiğinden daha fazla etkinlikle dolu bir programa sahiptirler.
D) Zamanı sorun etmezler.

29. "Bu yaklaşım çatışmanın yıkıcı olduğu inancındadır. Bu nedenle yöneticinin en önemli görevi, örgütü çatışmalardan korumaktır."

Yukarıdaki açıklama aşağıdaki çatışma yaklaşımlarından hangisinin özelliğidir?

A) Klasik - Geleneksel Yaklaşım
B) Neoklasik - Davranışçı Yaklaşım
C) Modern - Geleneksel Yaklaşım
D) Modern - Etkileşimci Yaklaşım

30. Aşağıdakilerden hangisi çatışma yaklaşımlarından biri değildir?

A) Modern – Klasik Yaklaşım
B) Neoklasik – Davranışçı Yaklaşım
C) Klasik – Geleneksel Yaklaşım
D) Modern – Etkileşimci Yaklaşım

YENİLİKLERİN YAYILMASI

31. Aşağıdakilerden hangisi "erken benimseyenlerin" niteliklerinden biri değildir?

A) Birçok sosyal sistemde, bu grubun içinde fikir liderleri çoğunluktadır.
B) Sosyal sistemin ortalama bireyinden hemen sonra yeni fikirleri benimserler.
C) Potansiyel benimseyiciler, onları yenilik hakkında tavsiye ve bilgi kaynağı olarak gösterir.
D) Sistemin iletişim yapısında merkezi pozisyondadırlar.

32. Aşağıdakilerden hangisi yenilikçilerin temel özelliklerinden biri değildir?

A) Karmaşık teknik bilgiyi anlama ve uygulama yeteneğine sahiptirler.
B) Kozmopolit bir yapıları vardır. Kendi sosyal sistemlerinden çok, dış dünyayla iletişim halindedirler.
C) Tüm benimsenme kategorilerinin içinde en yerel olanıdır. Çoğu bulunduğu ortamda iletişim ağlarından dışlanmışlardır.
D) Daha yüksek sosyal statüye ve yüksek sosyal statüye ulaşma çabasına sahiptirler.

33. Aşağıdakilerden hangisi tarımsal yayım açısından önemli bazı önderlik rol ve biçimlerinden biri değildir?

A) Fikir önderliği
B) Eylem önderliği
C) Onay önderliği
D) Bürokrasi önderliği

YETİŞKİN EĞİTİMİ

34. Aşağıdakilerden hangisi yetişkinlerdeki öğrenme engellerinden biri değildir?

A) Yetişkinin bedensel engelleri
B) Yetişkinin bu eğitimin gerekliliğine inanması
C) Yaşadığı andaki psikolojik durumunun öğrenmeye uygun olmaması
D) Zeka ve kapasitesinin sınırlı olması

35. Aşağıdakilerden hangisi eğitim sonrası yapılması gereken hazırlıklardandır?

A) Eğitimci kendini eğitime hazırlamalı
B) Eğitim araç ve gereçleri hazırlanmalı
C) Eğitimin değerlendirmesi yapılmalı
D) Eğitime katılacak bireylerin sayısı, sosyo-kültürel özellikleri belirlenmeli

36. Dünya Sağlık Örgütü'ne göre kaç yaşın üstündeki bireyler yetişkin olarak kabul edilmiştir?

A) 18
B) 20
C) 24
D) 26

37. İlk geliştirilen öğrenme kuramlarından biridir. Bu kurama göre öğrenme, belirli bir etkiye karşı verilen tepki nedeniyle ortaya çıkan davranış değişikliğidir. Eğitimin amacı, kişiye belirli davranış biçimlerini kazandırmak; eğitimcinin rolü ise öğrenme ortamını istenen davranışları elde etmeye, istenmeyenlerin de kaybolmasına zemin hazırlayacak şekilde düzenlemektir.
Yukarıdaki ifadeyle aşağıdaki kuramlardan hangisi tanımlanmaktadır?

A) Davranışçı öğrenme kuramı
B) Bilişsel öğrenme kuramı
C) Sosyal öğrenme kuramı
D) İnsancıl (hümanist) öğrenme kuramı

38. **"Çocuklara öğretmenin bilim ve sanatı" anlamına gelen kavram aşağıdakilerden hangisidir?**

A) Androgoji
B) Pedagoji
C) Algoloji
D) Antropoloji

39. Yetişkinlerde öğrenme birbirini takip eden beş aşamalı bir süreç sonunda gerçekleşir.
Aşağıdaki seçeneklerin hangisinde bu aşamalar doğru bir sıralamayla verilmiştir?

A) Farkında olma - İlgilenme - Değerlendirme - Deneme - Uygulama
B) Farkında olma - İlgilenme - Deneme - Değerlendirme - Uygulama
C) Farkında olma - İlgilenme - Deneme - Uygulama - Değerlendirme
D) Farkında olma - Değerlendirme - İlgilenme - Deneme - Uygulama

40. **Yetişkinler, bilgi ve becerileri çeşitli aşamalardan geçirdikten sonra öğrenip kabul eder. Yetişkinin, yeniliğin veya bilginin yararlarını merak ederek duyum düzeyindeki konu hakkında, detaylı bilgi toplamaya çalıştığı öğrenme aşaması aşağıdakilerden hangisidir?**

A) Farkında olma
B) Değerlendirme
C) İlgilenme
D) Uygulama

BAKANLIĞIN GENEL MÜDÜRLÜKLERİ / DAİRE BAŞKANLIKLARININ GÖREVLERİ

41. **"Denizlerde ve iç sularda su ürünlerine ilişkin bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını desteklemek" görevi, Bakanlığımızın hizmet birimlerinden hangisinin görev alanı içerisinde yer almaktadır?**

A) Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğünün
B) Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğünün
C) Hayvancılık Genel Müdürlüğünün
D) Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğünün

42. **"Eğitim amacıyla Bakanlığın görev alanıyla ilgili her türlü bilgi ve belgeyi toplamak, değerlendirmek, yayımlamak; film, slayt, fotoğraf ve benzeri belgeleri hazırlamak veya hazırlatmak; bu konulara ilişkin arşiv, dokümantasyon ve kütüphane hizmetlerini yürütmek" Bakanlığımızın hizmet birimlerinden hangisinin görev alanı içerisinde yer almaktadır?**

A) Hayvancılık Genel Müdürlüğünün
B) Tarım Reformu Genel Müdürlüğünün
C) Eğitim, Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığının
D) Personel Genel Müdürlüğünün

43. "İnsan sağlığını ve ekolojik dengeyi gözeterek yeni üretim şekilleri belirlemek, bunları desteklemek, yaygınlaştırmak ve görev alanına giren faaliyetler sonucu ortaya çıkabilecek kirliliğin önlenmesine yönelik ilgili kurumlarla koordinasyonu sağlamak" görevi, Bakanlığımızın hizmet birimlerinden hangisinin görev alanı içerisinde yer almaktadır?

A) Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğünün
B) Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğünün
C) Hayvancılık Genel Müdürlüğünün
D) Bitkisel Üretim Genel Müdürlüğünün

44. "Üreticilerin bilgi düzeyini yükseltmek; kooperatif, birlik ve diğer üretici örgütlerinin kurulmasına izin vermek; kooperatif, birlik, oda, üretici örgütleri ve bunların iştiraklerini denetlemek, desteklemek, bunların eylem ve işlemlerinin hukuka uygun olarak sonuçlandırılması için gerekli tedbirleri almak" görevi, Bakanlığımızın hizmet birimlerinden hangisinin görev alanı içerisinde yer almaktadır?

A) Tarım Reformu Genel Müdürlüğünün
B) Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğünün
C) Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğünün
D) Eğitim Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığının

45. Aşağıdakilerden hangisi Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmelik kapsamında verilen sertifikalardan biridir?

A) Tarım Yayımcısı
B) Biçerdöver Operatörleri Kontrolörü
C) Suni Tohumlama
D) Gıda Denetçisi

46. Aşağıdakilerden hangisi tarım yayımcısı/danışmanının Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmelikte belirlenen görevlerinden biri <u>değildir</u>?

A) Tarımsal işletmelerin daha rekabetçi bir yapıya kavuşturulması ve etkin bir şekilde ürün ve hizmet pazarına yönelmelerine katkıda bulunmak
B) Tohum, gübre ve ilaç gibi tarımsal girdilerin satışını ve uygulamasını yapmak
C) Çevrenin, doğal kaynakların ve biyolojik çeşitliliğin korunması için tarımsal işletme sahiplerini ve hedef kitleyi bilgilendirmek
D) Tarımsal üretimi kayıt ve kontrol altına alacak belgelerin düzenlenmesini sağlamak

47. 5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre aşağıdakilerden hangisi kırsal kalkınma program, proje ve faaliyetlerindeki temel ilkelerden biri <u>değildir</u>?

A) Katılımcılık
B) Tabandan yukarı yaklaşım
C) Sözleşmeli üretimi özendirmek
D) Yerel kapasitenin geliştirilmesi ve kurumsallaşması

48. Aşağıdakilerden hangisi Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmelik kapsamında oluşturulan tarımsal yayım ve danışmanlık il teknik komitesinin üyelerinden biri değildir?

A) Ziraat Odası Başkanı
B) Ziraat Fakültesi Temsilcisi
C) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı İl Müdürü
D) Türkiye Ziraat Odaları Birliği Temsilcisi

49. Aşağıdakilerden hangisi "tarım"ın 5488 sayılı Tarım Kanunu'ndaki tanımıdır?

A) Doğal kaynakları uygun girdilerle birlikte kullanarak yapılan her türlü üretim, yetiştirme, işleme ve pazarlama faaliyetleri
B) Toprak, su ve biyolojik kaynaklar ile birlikte tarımsal girdiler kullanılarak yapılan bitkisel, hayvansal, su ürünleri, mikroorganizma ve enerji üretimi
C) Bitkisel, hayvansal ve su ürünleri alanında elde edilen her türlü işlenmemiş ham ürünler ile bunların birinci derece işlenmesi ile elde edilmiş ürünleri
D) Üretici ve yetiştiriciler ile diğer gerçek ve tüzel kişilerin karşılıklı menfaat esaslarına dayalı yazılı akitlerle yürütülen tarımsal üretim şekli

50. Aşağıdakilerden hangisi 5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre tarım politikalarının amaçlarından biridir?

A) Sürdürülebilirlik, insan sağlığı ve çevreye duyarlılık
B) Örgütlülük ve kurumsallaşma
C) Özel sektörün rolünün arttırılması
D) Doğal ve biyolojik kaynakların korunması ve geliştirilmesi

51. 5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre aşağıdakilerden hangisi tarımsal destekleme araçlarından biri değildir?

A) Doğrudan gelir desteği
B) Fark ödemesi
C) Diğer destekleme ödemeleri
D) Sosyal yardımlaşma ödemeleri

52. 5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre tarımsal desteklemelerin finansmanı için bütçeden ayrılacak kaynak, gayrisafi milli hasılanın yüzde kaçından az olamaz?

A) % 1
B) % 2
C) % 3
D) % 4

BEDEN DİLİ

53. Aşağıdakilerden hangisi ikincil jest ve mimiklere örnek olarak gösterilemez?

A) Hapşırma
B) Esneme
C) Göz kırpma
D) Hıçkırık

54. Oturma düzeninin iletişime etkisi konusunda aşağıda verilenlerden hangisi yanlıştır?

A) Karşılıklı oturmak uzlaşmayı ve birlikte hareket etmeyi zorlaştırır.
B) İşbirliği sağlamak amacıyla kişiler arasında 90 derecelik açı oluşturacak şekilde kişilerin yanlamasına oturmaları uygun olur.
C) Yan yana oturmak güveni ve problemlere karşı ortak yaklaşım birliğini ifade eder.
D) Karşılıklı oturmak iletişimde demokratik oturma düzeni olarak da tanımlanır.

55.



Şekildeki kişinin duruş pozisyonuna bakarak beden dili hakkında aşağıdakilerden hangisi söylenebilir?

A) Üstünlük tavrı göstermek
B) Vakit kazanmaya çalışmak
C) Gitmeye hazır olmak
D) Saldırganlık durumu göstermek

BİREYSEL YAYIM/DANIŞMANLIK METOTLARI

56. Aşağıdakilerden hangisi bireysel yayım/danışmanlık metotlarının avantajlarından biridir?

A) Genellikle yüksek gider gerektirir.
B) Yayımcı/danışmanın bilgili ve tecrübeli olma mecburiyeti vardır.
C) Yayımcı/danışmanın mesajları çiftçi üzerinde daha fazla etkilidir.
D) Çiftçilerin tamamına ulaşılamaz.

57. Aşağıdakilerden hangisi çiftçi görüşmelerinin amaçlarından biri <u>değildir</u>?

A) Pratik uygulamaların gösterilmesi
B) Bilgilerin ve doğrudan kullanılabilir çözümlerin çiftçiye verilmesi
C) Çiftçi ile yayımcı/danışmanın probleme yönelik farklı bir bakış açısı oluşturması
D) Yayım programının yapılabilmesi için gerekli olan verilerin toplanması

58.

I. İşini yapan, ciddi ve intizamlı biri olmalı
II. Çiftçiye değer vermeli
III. Çiftçi ile tartışmadan kaçınmamalı
IV. Verdiği sözleri tutmalı
V. Çiftçiye hizmet ruhu ile hareket etmeli

Yukarıdakilerden hangileri çiftçi görüşmelerinde yayımcı/danışmanın dikkat edeceği hususlardandır?

A) I, II ve V
B) II, III ve IV
C) I, II, III ve IV
D) I, II, IV ve V

59. Aşağıdakilerden hangisi bireysel yayım/danışmanlık metotlarındandır?

A) Tarla günü
B) Büro görüşmesi
C) Metot demonstrasyonu
D) Broşür dağıtılması

60. Aşağıdakilerden hangisi işlevine göre bireysel yayım yöntemlerinden biri <u>değildir</u>?

A) Kişisel mektuplar
B) Telefon görüşmeleri
C) İnternet görüşmeleri
D) Toplu mesajlar

DÜNYA ve AB ÜLKELERİNDE TARIMSAL DANIŞMANLIK

61. Türkiye'de tarımsal yayım sürecine baktığımızda, ilk defa aşağıdaki uygulamaların hangisinde çiftçi eğitiminde "Eğitim ve Ziyaret Sistemi" esas alınmıştır?

A) TYUAP
B) KÖY - MER
C) TAR - GEL
D) YAYÇEP

62. Tarımsal yayım hizmetlerinin bazı eyaletlerde Tarım Bakanlığı, Ziraat Odaları ve Özel Yayım Birimleri aracılığı ile yürütüldüğü AB ülkesi aşağıdakilerden hangisidir?

A) Hollanda
B) Almanya
C) Avusturya
D) Danimarka

63. Ülkemizde tarımsal yayım ve danışmanlık hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesinin aşağıdaki hedeflerden hangisine doğrudan etkisi olmayacaktır?

A) Ekolojik çevre bilincinin oluşmasına
B) Çiftçi ailelerinin yaşam kalitesinin yükseltilmesine
C) Tarımsal işletmelerin rekabet edebilir konuma gelmesine
D) Örgün eğitim sisteminin değişmesine

GRUP YAYIM/DANIŞMANLIK METOTLARI

64. "Kurs yeri planlanırken kursiyerlerin ekonomik ve sosyal şartları, yayımcının ve yayım teşkilatının şartları, kursun konusu ve süresi önemli kriterlerdendir."

Kursun verimliliği açısından kurs yeri seçimi konusunda aşağıda verilen yaklaşımlardan hangisi yanlıştır?

A) Köylerdeki okullar ve köy odaları, ideal kurs alanlarıdır.
B) Köy kahveleri bizim için en önce tercih edilen kurs yerleri olmalıdır.
C) Kurs yeri mutlaka kursiyerlerle etkin iletişimi sağlayacak şekilde tasarlanmalıdır.
D) Kurs yeri fiziki olarak yeter büyüklükte, ısınma, iklimlendirme gibi şartları uygun olmalıdır.

65. Aşağıdakilerden hangisi tarla günlerinin amaçlarından biri değildir?

A) Çiftçiye yenilikleri benimsetmek
B) Çiftçinin ilgisini çekmek
C) Hedef kitlenin kişisel gözlem yapmasını sağlamak
D) İşletme çalışanlarının tanıtımını yapmak

66. Demonstrasyon kurarken yer seçimi ve parsellerin ekiliş şekli olabildiğince demonstrasyonu görünür kılmalıdır.
Aşağıdakilerden hangisi kurulacak demonstrasyon için hatalı bir yaklaşımdır?

A) Mutlaka hedef kitlenin yaşadığı yerde kurulmalıdır.
B) Ekim, yola göre paralel yapılmalıdır.
C) Geliş ve gidişin yoğun olduğu yol kenarlarında kurulmalıdır.
D) Ekim, yola göre dik yapılmalıdır.

67. Aşağıdakilerden hangisi grup yayım/danışmanlık metotlarının avantajlarından biri değildir?

A) Grup metotlarında verilen mesajlar, çiftçiler tarafından her zaman net anlaşılır.
B) Grup metotlar, üreticinin karar almasını kolaylaştırır.
C) Grup metotlar, benzer sorunlara sahip üreticileri bir araya getirir ve eyleme geçmeyi kolaylaştırır.
D) Gruplarda üreticiler; yeni fikirler ve tekniklerin uygulanması konusunda birbirlerine destek verir.

68. Sergilerde, sergi standının dizaynı ile ilgili olarak aşağıda verilen yargılardan hangisi yanlıştır?

A) Bir sergi okunmaz, görülür; bu nedenle yazıdan çok görsel malzeme bulunmalıdır.
B) Her standda bir rehber görevlendirilmeli ve rehberin görevi standı korumak olmalıdır.
C) Sergilerde birbirinden kopuk konular yerine tek bir konu veya birbirini tamamlayan konular üzerinde durulmalıdır.
D) Yazı kullanılacaksa kısa, özlü ve ilgi çekici yazılara ağırlık verilmelidir.

69. Aşağıdakilerden hangisi demonstrasyon kurulacak çiftçiyi belirlemekte kullanılan doğru bir yaklaşımdır?

A) Demonstrasyonun etkisi için gönüllü olmayanlar seçilmeli
B) Liderlerden seçilmemeli
C) Bağımsız karar verebilen ve dürüst kişiler seçilmeli
D) Özellikle zengin çiftçiler seçilmeli

70. Bir yayımcı/danışmanın düzenlediği çiftçi toplantısında aşağıdaki davranışlardan hangisini yapması yanlıştır?

A) Soru sorulmasını teşvik etmelidir.
B) Çiftçilerin konuya katılımını sağlamalıdır.
C) O an için cevabını bilmediği konuları araştıracağını söylemelidir.
D) Çiftçilere yakın görünmek amacıyla diğer kişi ve kurumları suçlayıcı konuşmalar yapmalıdır.

71. "Üreticilerin motivasyonunu arttırmak için zaman zaman kendi aralarında teşvik müsabakaları yapılır. Bu sayede tarımsal üretimin arttırılması ve yaygınlaştırılması sağlanır."

Aşağıdakilerden hangisi teşvik müsabakalarında dikkat edilecek hususlardan biri değildir?

A) Objektif ölçüler içinde tarafsız bir jüri oluşturulmalıdır.
B) Yarışma tertip komitesi oluşturulmalıdır.
C) Seçimden önce yarışmanın şartları tekrar açıklanmalıdır.
D) Yarışmayı kazanana verilen ödülün özelliği önemsiz olmalıdır.

72. Aşağıdakilerden hangisi sonuç demonstrasyonuna örnek olarak verilebilir?

A) Farklı sulama yöntemlerinin bitki gelişimine etkisi
B) Mibzer markör ayarının yapılması
C) En az besin kaybı ile yemek pişirilmesi
D) Yabancı ot ilacının uygulanması

GRUPLARLA ÇALIŞMA TEKNİKLERİ

73. Aşağıdakilerden hangisi fikir üretme tekniklerinden "beyin fırtınası" çalışmasında, moderatörün yapmaması gereken hareketlerden biridir?

A) Bütün katılımcıları fikir üretmeye teşvik etmelidir.
B) Bazı katılımcıların mantıksız fikirlerini değerlendirmeye almayıp kaydetmemelidir.
C) Her seferinde, her bir katılımcıdan tek bir fikir almalıdır.
D) Serbest ve neşeli bir ortam sağlamalıdır.

74. Aşağıdakilerden hangisi moderatörü tanımlamaktadır?

A) Grubun lideri ve hâkimidir.
B) Sürekli müdahale yoluyla grubu kontrol altında tutan kişidir.
C) Grup üyeleri arasındaki hiyerarşik ilişkileri gözeterek ast-üst ilişkilerini düzenleyendir.
D) Kolaylaştıran, grubu yönlendiren ve gruba rehberlik eden kişidir.

75. "Bir çiftçi örgütünde hizmet veren tarım danışmanlarının üyelerine tavsiyede bulunacakları çeşit konusunda ortak bir noktada buluşamadıkları gözlemlenmiştir. Seçim esnasında farklı kişiler, farklı özelliklerin seçim kriteri olması konusunda ısrarcı olmuştur."

Bu danışmanlar aşağıdaki karar verme tekniklerinden hangisini uygulayarak üyeleri için doğru bir seçim yapabilir?

A) Ishıkawa diyagramı
B) Nominal grup tekniği
C) Izgara analizi
D) Yuvarlak masa toplantısı

76. Sorunların % 80'inin, belirlenen olası nedenlerin % 20'sinden kaynaklandığı teziyle ünlü İtalyan ekonomisti tarafından geliştirilen problem analiz tekniği aşağıdakilerden hangisidir?

A) Balık Kılçığı Diyagramı
B) Altı Şapkalı Düşünme Tekniği
C) Pareto Analizi
D) Beyin Fırtınası

77. Grupların gelişme safhaları incelendiğinde bir araya geldikten hemen sonra belirli bir performans gösteremedikleri; ancak belirli safhaların yaşanmasından sonra verimli çalışabildikleri gözlemlenmiştir.

Buna göre "rol ve pozisyon savaşlarının" yaşandığı safha aşağıdakilerden hangisidir?

A) Oluşma Safhası
B) Çatışma Safhası
C) Ayrılma Safhası
D) Çalışma Safhası

78. "Grupların kendi içerisinde dinamik bir yapısı ve düzeni vardır. Özellikle resmi gruplar varlıklarını sürdürebilmek için çeşitli özellikler geliştirir. Grup üyelerinin gerek grup içi bireysel faaliyetlerinde ve gerekse birbirleriyle ilişkilerinde uyulması gereken davranış kuralları vardır."

Bu kurallar, grubun aşağıdaki özelliklerinden hangisi ile tanımlanır?

A) Grup normları
B) Grup işlevi
C) Grup bağlılığı
D) Grup rolleri

79. Aşağıdakilerden hangisi "grupta aşırı tartışmalar ve uyuşmazlıklar" yaşanmasının nedenlerinden biri değildir?

A) Statü ve ilişki problemleri
B) Anlama problemi
C) Yorgunluk
D) İlgi çatışmaları

İLETİŞİM TEKNİKLERİ

80. Aşağıdaki iletişim yöntemlerinin hangisinde geri besleme daha kısa sürede gerçekleşir?

A) Çiftçi mektupları
B) Çiftçi görüşmesi
C) SMS mesajları
D) Broşür ve afiş

81. İletişimde dinleyenin, konuşanı konuşandan daha iyi anladığını ima etmesi aşağıdaki etkili iletişim engellerinden hangisini ifade eder?

A) Tuzak soru sorma
B) Yargılayıcı dinleme
C) Analizci dinleme
D) İletişimde açıklık - savunuculuk

82. Aşağıdakilerden hangisi yazılı iletişimin avantajları arasında yer almaz?

A) Yazılı iletişimde mesajlar önceden hazırlanmış şekildedir.
B) Zor anlaşılır şeyleri tekrar okuma ya da bildiklerini atlama olanağı doğar.
C) Bilgilerin alıcıya, aktarma kaybı olmadan ulaşmasını sağlar.
D) Kişisel temas olanağının azlığı dolayısıyla anlaşılmayan konular açıkta kalır.

83. "Empatik iletişim; kişinin kendisini karşısındakinin yerine koyup onun duygu ve düşüncelerini tam olarak anlama ve bu durumu ona iletme sürecidir."

Buna göre bir kişi empatik iletişimi başarmak istiyorsa aşağıdakilerden hangisini yapması gerekir?

A) Diğer kişiyi yargılamalıdır.
B) Diğer kişinin dünyayı neden o gözle gördüğünü ifade etmesine izin vermelidir.
C) Diğer insanın bakışını, kendi bakış açısı ile karşılaştırıp kendi düşüncelerinin önemini karşısındakine anlatmalıdır.
D) Diğer kişinin düşüncelerini değiştirmesi için ona telkinde bulunmalıdır.

84. Yayımcı/danışmanın çiftçi görüşmesinde karşısındaki çiftçiye, "Ne kadar akılsızca bir iş yapıyorsun?" gibi ifadelerle yargılama ve suçlama içeren bir dil kullanması aşağıdaki kavramlardan hangisi ile açıklanabilir?

A) İletişimde ben dili
B) Empatik iletişim
C) İletişimde sen dili
D) İlk izlenim

85. Kanal; mesajın alıcıya iletilmesini sağlayan ortam, araç, yöntem ve tekniklerdir.

Aşağıdakilerden hangisi mesajın alıcıya iletilmesini sağlayan ortam, araç, yöntem ve teknikler içerisinde yer almaz?

A) Söz
B) Yazı
C) Resim
D) Zaman

86. Mesajın, farklı davranış şekilleri ve sonuçlar yaratmak amacıyla bir noktadan diğer bir yere aktarılması aşağıdaki kavramlardan hangisinin ifadesidir?

A) Kanal
B) İletişim
C) Sempati
D) Empati

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

87. Aşağıdakilerden hangisi performans göstergelerinin özelliklerinden biri değildir?

A) Açık; ölçülmek istenen sonuçla doğrudan ilişkili ve belirsizlikten uzak olmalıdır.
B) Bağıntılı; üzerinde odaklanan konuya uygun olmalıdır.
C) Yeterli; performans değerlendirmesi için yeterli bir temel teşkil etmesi gerekir.
D) Maliyetli; göstergelerin elde edilmesinde maliyetlerin çok yüksek olması gerekir.

88. Değerlendirme kriteri ve zamanlaması aşağıdaki seçeneklerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

A) İlgililik – uygulama sonrası
B) Etkinlik – uygulama öncesi
C) Sürdürülebilirlik – uygulama sonrası
D) Etkililik – uygulama öncesi

89. Aşağıdakilerden hangisi kaliteli değerlendirmenin taşıyacağı özelliklerden biri değildir?

A) Kullanışlılık
B) Teknik yeterlilik
C) Geri bildirim ve yayımlama
D) Taraflılık

KİTLE YAYIM/DANIŞMANLIK METOTLARI

90. Kitle yayım metotları kapsamında hazırlanan bir basılı yayında dikkat edilmesi gereken önemli noktalar vardır.
Aşağıdakilerden hangisi bu noktalardan biri değildir?

A) Tasarımı oluşturan öğeler; ölçü, biçim, renk ve aralıklarıyla dengeli bir uyum içinde olmalıdır.
B) Tasarımda hiç boş alan bırakmadan hedef kitleye olabildiğince fazla mesaj sunulmasına gayret edilmelidir.
C) Tasarım olabildiğince basit olmalı, gereksiz süsleme ve eklerden kaçınılmalıdır.
D) Yayındaki yazıların uyumlu olmasına, aynı yazı ailesinden olmasına gayret edilmelidir.

91. "Basılı yayının unsurlarından olan metin; başlık ve görüntü öğelerinin bir açıklamasıdır. Esas görevi ilgi çekiciliği sağlamak, bu konudaki tüm bilgileri inanılır ve anlaşılır bir dille anlatmak, sonuçta hedef kitleyi harekete geçirmektir."

Buna göre aşağıdakilerden hangisi başarılı ve etkili metnin özelliklerinden biri değildir?

A) Aşırı satıcı olmak
B) Akıcı ve ilgi çekici ifadeler kullanmak
C) Hedef kitlenin anlayacağı bir dil kullanmak
D) Seçilen sözcükler ve cümlelerde olumlu dil kullanmak

92. Belirli bir hedef grubunu; yeni bir teknik, fikir veya tarımsal politika konusunda haberdar etmek, bilgilendirmek veya uyarmak amacıyla "konuşma dilinde" kaleme alınan ve okuyucuyu harekete geçmeye teşvik edecek nazik bir cümleyle sonlandırılabilecek basılı yayın aşağıdakilerden hangisidir?

A) Sirküler mektup
B) Liflet
C) Haber bülteni
D) Afiş

KIRSAL SOSYOLOJİ

93. Aşağıdakilerden hangisi sosyo - kültürel farklılıklardan dolayı oluşan hareketliliklerden biri <u>değildir</u>?

A) Coğrafi hareketlilik
B) Mesleki hareketlilik
C) Mevsimsel hareketlilik
D) Yatay hareketlilik

94. Arazi kullanım sistemleri, insanların arazi ile ilgili ilişki ve haklarını gösteren düzenlemelerdir.

Arazi kullanımı ile ilgili olarak aşağıda verilen tanımlardan hangisi <u>yanlıştır</u>?

A) Mülk sahipleri; arazinin işletme haklarını elinde tutan kişilerdir.
B) Ortakçılar; tarımsal üretimde girdilerin bir bölümünü karşılayarak mülk sahibi ile birlikte mahsule ortak olan kişilerdir.
C) Kiracı; tarım arazilerini belirli bir ücret karşılığında ve belirli bir süre için mülk sahibinden kiralayan kişidir.
D) Karma işletmeciler; mülk sahibi olduğu halde ek olarak arazi kiralayan veya yarıcılık da yapan işletmecilerdir.

PROJE YÖNETİMİ

95. Yürütülen bir projede gerçekleştirilen eğitim faaliyeti sonucu bir yıl içerisinde 15 eğitimde 225 üretici bilgilendirilmiştir.

Sunulan bu veri proje döngüsü, yönetiminde ne olarak tanımlanır?

A) Girdi
B) Çıktı
C) Sonuç
D) Amaç

96. Proje yürütücüleri tarafından yapılan faaliyet planlaması sonrasında iş planı (GANTT şeması) hazırlanacaktır.
İş planında sürenin ölçeklendirilmesi ile ilgili olarak aşağıda verilen bilgilerden hangisi doğrudur?

A) İş planı, mutlak surette aylara göre ölçeklendirilmelidir.
B) İş planında ölçeklendirme, mutlaka ocak ayı itibariyle başlatılmalıdır.
C) İş planında zaman bölümü, sözleşmenin imzalanması sonrası faaliyetlere başlanacak ay, hafta veya gün baz alınarak ölçeklendirilmelidir.
D) İş planı, her durumda haftalık olarak ölçeklendirilmelidir.

97. Mantıksal çerçeve matrisinin en tepesinde bulunan; projenin çözümlenmesine yardımcı olacağı, katkıda bulunacağı büyük sorunu tanımlayan ve projenin neden önemli olduğunu açıklayan hedef aşağıdakilerden hangisidir?

A) Proje amacı
B) Ara hedefler
C) Çıktılar
D) Genel hedef

98. "Çift Faktör Teorisi" ya da "Motivasyon - Hijyen Teorisi" olarak da bilinen yaklaşımın sahibi/kurucusu aşağıdakilerden hangisidir?

A) A. Maslow
B) Victor h. Vroom
C) Frederick A. Herzberg
D) Gorge Shınn

99. A. Maslow'un motivasyon teorisine göre ihtiyaçlar, piramit şeklinde beş kategoriye ayrılmıştır.
Aşağıdakilerden hangisi piramidin tabanında yer alan temel ihtiyaçtır?

A) Güvenlik ihtiyacı
B) Fizyolojik ihtiyaçlar
C) Saygı görme ihtiyacı
D) Sevgi ve aidiyet ihtiyacı

100. Güdü döngüsü, aşağıdaki seçeneklerin hangisinde doğru sıralama ile verilmiştir?

A) Gereksinme-Davranış-Uyarılma-Doyum
B) Davranış-Doyum-Gereksinme-Uyarılma
C) Gereksinme-Uyarılma-Davranış-Doyum
D) Uyarılma-Gereksinme-Davranış-Doyum

TEST BİTTİ.
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.

SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR

1. Sınav süresince görevlilerle konuşmak ve soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır.
2. Yanınızda ve sıranızda dersle ilgili kitap, not vb. bulundurmak yasaktır. Sınav sırasında kopya yapan, yapmaya teşebbüs eden, kopya veren, kopya yapılmasına yardım edenlerin kimlikleri, sınav görevlilerince BİREYSEL SINAV İPTAL TUTANAĞINA yazılacak ve bu adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. Görevliler kopya yapmaya veya vermeye kalkışanları uyarmak zorunda değil; sorumluluk size aittir.
3. Adaylar sınav sırasında görevlilerin her türlü uyarılarına uymak zorundadır. Gerektiğinde görevliler oturduğunuz yerleri değiştirebilir. Sınavınızın geçerli sayılması, her şeyden önce sınav kurallarına uymanıza bağlıdır.
4. Sınav sırasında herhangi bir nedenle dışarı çıkmak yasaktır. Sınavın başlamasını izleyen ilk 30 dakikası içerisinde ve sınav süresinin son 5 dakikasında, sınavlarını tamamlasalar dahi, adayların salondan çıkmasına izin verilmez. Sınavın başlamasını izleyen ilk 15 dakika geçtikten sonra hiçbir aday sınava alınmaz.
5. Cevaplamaya geçmeden önce size verilecek soru kitapçığının üzerinde ayrılan yerlere adınız ve soyadınız ile aday, salon ve sıra numaralarınızı mutlaka yazınız. Sınav sonunda soru kitapçıkları toplanacak ve sınav merkezinde tek tek incelenecektir. Soru kitapçığının bir tek sayfası dahi eksik çıkarsa o oturumdaki sınavınız geçersiz sayılacaktır.
6. Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazı, rakam ve yapılacak işaretlemeler için koyu siyah kurşun kalem kullanılacaktır. Tükenmez kalem veya dolmakalem kesinlikle kullanılmayacaktır. CEVAPLARIN TÜMÜ CEVAP KÂĞIDINA İŞARETLENECEKTİR. Soru Kitapçıkları üzerine yapılan işaretlemeler kesinlikle değerlendirilmez.
7. Soru Kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz. Başka bir kâğıdı müsvedde olarak kullanmak yasaktır.
8. Adayların soruları ve/veya sorulara verdikleri yanıtları herhangi bir yere yazmaları ve bunu sınav salonundan dışarıya çıkarmaları yasaktır.
9. Adaylar sınava gelirken telsiz, cep telefonu, çağrı cihazı vb. iletişim araçları ile görüntü kaydetmeye yarayan fotoğraf makinesi, kamera vb. araçları getirmemeleri gerekmektedir. Yanlarında bu tür cihazları bulunanların, bunları sınav sonrasında almak üzere salon başkanına teslim etmeleri gerekir.
10. Sınavınız bittiğinde, cevap kâğıdınız ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine şahsen teslim ediniz. Teslim etmediğiniz evrak nedeniyle o oturumdaki sınavınız geçersiz sayılacak ve hakkınızda yasal işlem yapılacaktır.

SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.